



รายงานผลการบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ 2564
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2564

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงเป็นแนวทางในการบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อเพิ่มสมรรถนะและขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรทั้งในระดับรายบุคคลและระดับคณะ ตั้งแต่การสรรหาและการคัดเลือก การพัฒนาศักยภาพ การจัดสวัสดิการและผลตอบแทน การจูงใจและการธำรงรักษาให้บุคลากรในองค์กรได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมกับสมรรถนะของตำแหน่ง ส่งเสริมให้บุคลากรได้เพิ่มพูนทักษะ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการพัฒนามาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน สามารถปรับตัวและรูปแบบ วิธีการทำงานให้สอดคล้องและเหมาะสมกับยุคสมัย ตามสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

วิสัยทัศน์คณะศึกษาศาสตร์

“สถาบันชั้นนำในการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางด้านศาสตร์การสอนแนวใหม่”

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสาขาศึกษาศาสตร์ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล
2. ผลิตและถ่ายทอดงานวิจัยด้านนวัตกรรมการสอนและองค์ความรู้ในศาสตร์ทางการศึกษา เพื่อช่วยแก้ปัญหาการศึกษาของท้องถิ่นและประเทศ
3. ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถาบันการศึกษาระดับท้องถิ่นและประเทศ
4. ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่นล้านนาและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม อุดมการณ์และจิตวิญญาณความเป็นครู
5. บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาลที่เน้นความโปร่งใสและใช้แนวทางตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
6. ดำเนินงานโรงเรียนสาธิตฯ ให้มีความเป็นเลิศเพื่อสนับสนุนพันธกิจของคณะฯ ไปพร้อมกับการส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณภาพและเป็นพลเมืองโลกที่ดีบนพื้นฐานความเป็นไทยและเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม

คำนิยาม : ED-CMU คณะศึกษาศาสตร์

คณะศึกษาศาสตร์ร่วมขับเคลื่อนการบริหารของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยนำคำนิยามและวัฒนธรรมองค์กร E-CMU มาเป็นคำนิยามขององค์กร เป็น ED-CMU โดยมีจุดเน้นที่การมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางการศึกษา และร่วมพัฒนาด้วยพลังที่สร้างสรรค์ มีรายละเอียด ดังนี้

1. มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางการศึกษา (Educational Excellence : E) หมายถึง การพัฒนาการจัดการศึกษาทุกระดับ ให้มีความเป็นเลิศ ผ่านการผลิตและพัฒนาครูโดยใช้ศาสตร์การสอนแนวใหม่
2. ร่วมพัฒนาด้วยพลังสร้างสรรค์ (Dynamic Development : D) หมายถึง บุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุน นักศึกษา นักเรียน ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในพัฒนาการ จัดการศึกษาด้วยพลังที่สร้างสรรค์
3. ผูกพัน รับผิดชอบต่อสังคม (Community Engagement : C) หมายถึง การที่บุคลากรทุกคนมีความผูกพันต้องการให้คณะ เป็นสถาบันชั้นนำ มีการบริการวิชาการที่เชื่อมโยงการทำงานร่วมกับสถานศึกษา ชุมชนพื้นฐาน สถาบันการศึกษาอื่นและ หน่วยงานทางการศึกษาด้วยจิตสำนึกที่รับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม
4. สร้างค่านิยมด้วยหลักธรรม (Morality : M) หมายถึง การทำงานที่ยึดหลักธรรมาภิบาล มีคุณธรรมมีจิตสำนึกเพื่อ ส่วนกลาง รวมถึงผลิตและพัฒนาครูให้มีจิตวิญญาณ อุทิศตนและจรรยาบรรณวิชาชีพครู
5. รวมเป็นหนึ่ง (Unity : U) หมายถึง การทำงานที่ร่วมแรง ร่วมใจ ทำงานเป็นทีม เพื่อความสำเร็จของงานและความมั่นคง ของคณะ

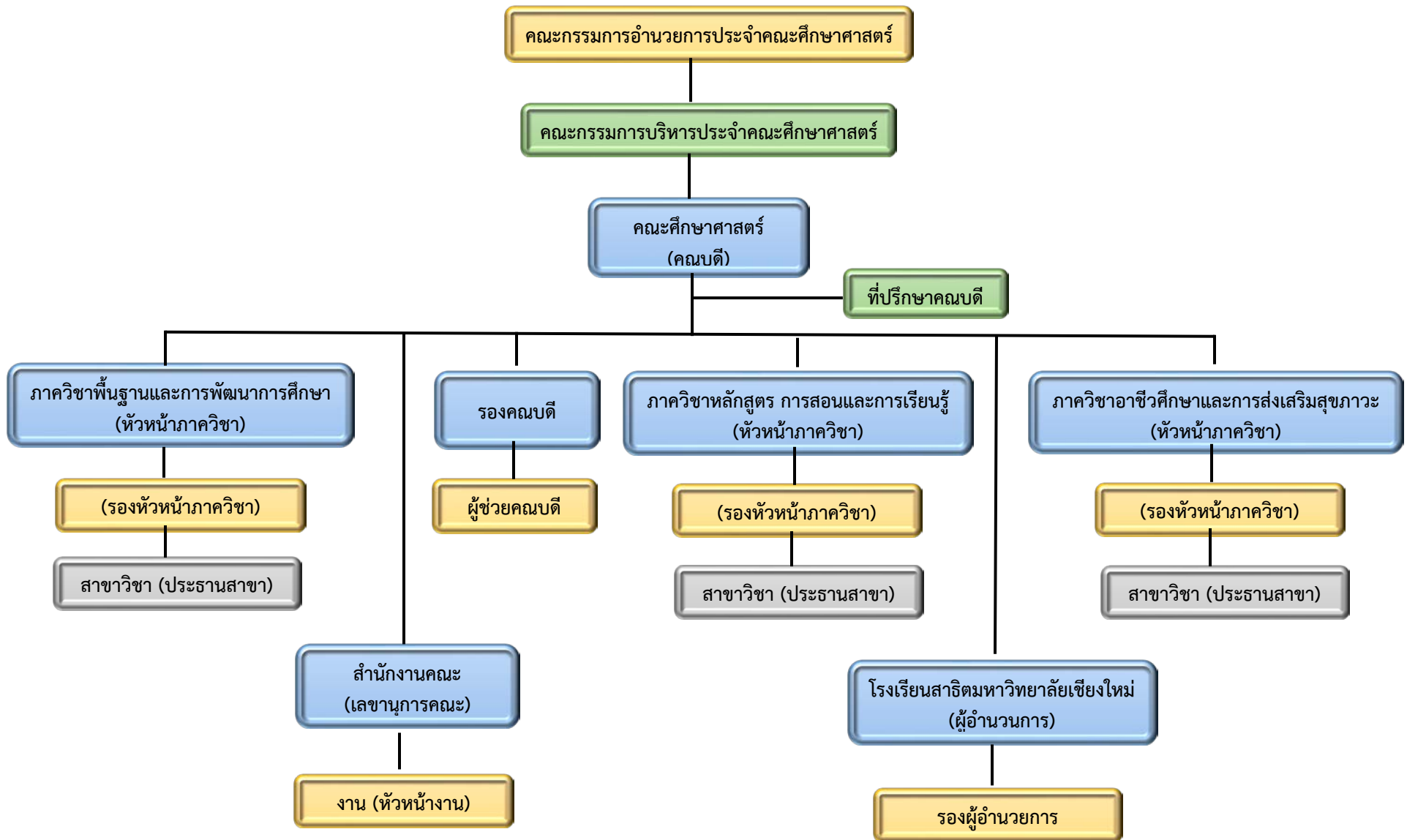
สมรรถนะหลักของคณะศึกษาศาสตร์

- CC1 : บุคลากรสายวิชาการมีความรู้ความสามารถในด้านศาสตร์การสอน
- CC2 : บุคลากรสายวิชาการมีทักษะและเทคนิคในการให้บริการวิชาการครอบคลุมทุกระดับการศึกษา
- CC3 : บุคลากรสายวิชาการมีสมรรถนะในการทำวิจัยทางด้านการศึกษาในหลากหลายบริบท
- CC4 : บุคลากรสายสนับสนุนมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรองค์กร

วัฒนธรรมองค์กรคณะศึกษาศาสตร์

“เต็มใจ ให้บริการ สู่การศึกษาเพื่อความยั่งยืน”

โครงสร้างองค์กร

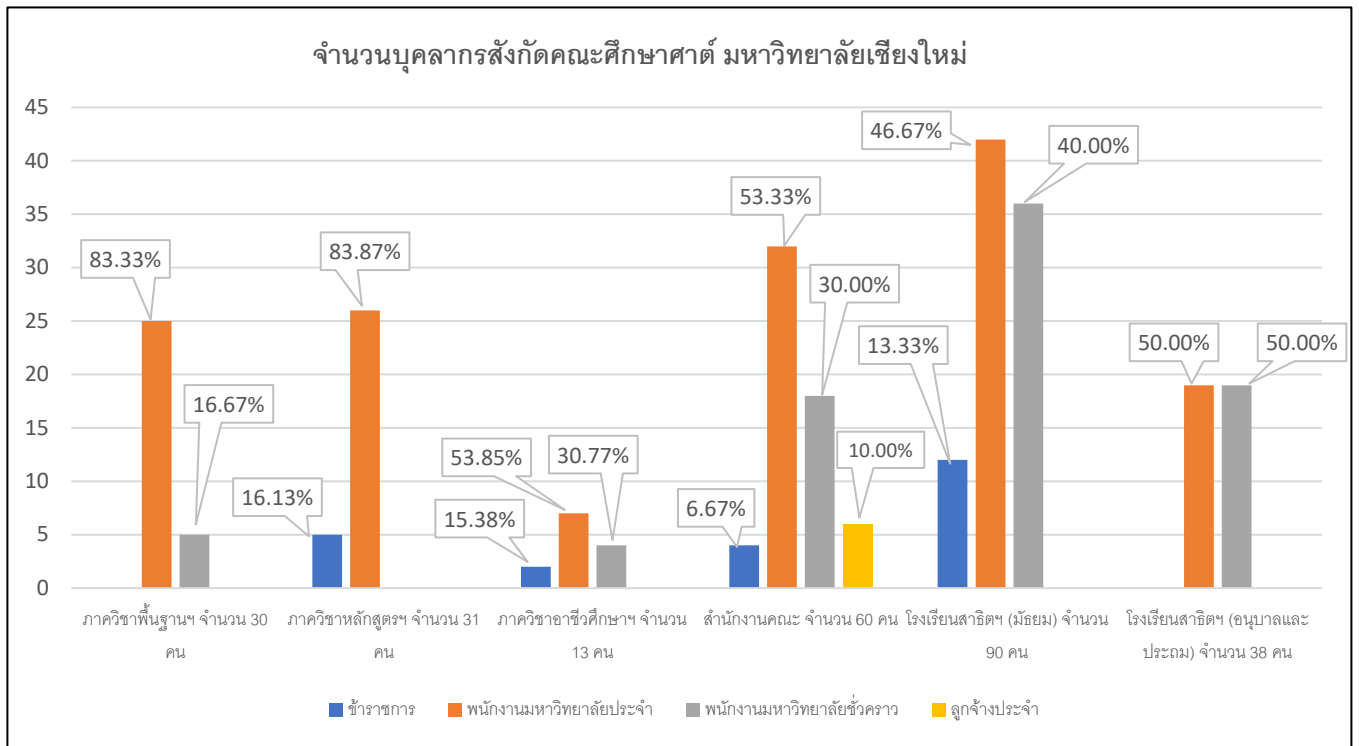


บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีจำนวนบุคลากร
สายวิชาการและสายสนับสนุน รวมจำนวน 262 คน โดยจำแนกเป็นประเภทของบุคลากร ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร				
		ข้าราชการ	พนักงาน มหาวิทยาลัย ประจำ	พนักงาน มหาวิทยาลัย ชั่วคราว	ลูกจ้าง ประจำ	รวม จำนวน (คน)
1	ภาควิชาพื้นฐานและการพัฒนาการศึกษา สายวิชาการ		25	5		30
2	ภาควิชาหลักสูตร การสอนและการเรียนรู้ สายวิชาการ	5	26			31
3	ภาควิชาอาชีวศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ สายวิชาการ	2	7	4		13
4	สำนักงานคณะ สายสนับสนุน	4	32	18	6	60
5	โรงเรียนสาธิตฯ ระดับมัธยม สายวิชาการ	12	28	20		60
	สายสนับสนุน		14	16		30
6	โรงเรียนสาธิตฯ ระดับอนุบาลและ ประถมศึกษา สายวิชาการ		14	11		25
	สายสนับสนุน		5	8		13
	รวม	23	151	82	6	262

หมายเหตุ : ข้อมูลเดือน 30 กันยายน 2564



เพื่อให้คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บรรลุวิสัยทัศน์ “สถาบันชั้นนำในการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางศาสตร์การสอนแนวใหม่” จึงได้กำหนด ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ตามพันธกิจ และ ๑ ยุทธศาสตร์สนับสนุน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ตามพันธกิจ : ผลิตบัณฑิตครูที่มีคุณธรรม คุณภาพ และมีทักษะการเป็นพลเมืองโลก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ตามพันธกิจ : ผลิตและพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมศาสตร์การสอนแนวใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ตามพันธกิจ : รับใช้สังคมด้วยการบริการวิชาการเชิงรุกโดยใช้ศาสตร์การสอนแนวใหม่ในการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ตามพันธกิจ : ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมบนพื้นฐานพหุวัฒนธรรม นวัตกรรม ล้านนา และรักษาสืบสานวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ตามพันธกิจ : พัฒนาโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้เป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สนับสนุน : บริหารจัดการองค์กรเชิงบูรณาการแนวใหม่ที่มีธรรมาภิบาล



คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) โดยใช้หลักการบริหารจัดการองค์การเชิงบูรณาการแนวใหม่ที่มีธรรมาภิบาล คุณธรรม และความโปร่งใสได้ดำเนินการผลักดันให้มีการพัฒนาบุคลากรผ่านยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดต่างๆ ในแผนพัฒนาการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้และทักษะใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงาน การดำเนินงานในยุทธศาสตร์ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์สนับสนุน เพื่อการขับเคลื่อนคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ไปสู่เป้าหมาย เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะของบุคลากรทุกระดับให้มีทักษะความรู้ตามสายวิชาชีพที่ปฏิบัติงาน โดยมีความสอดคล้องกับค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร EDU-CMU และมีจุดเน้นที่การมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางการศึกษา และร่วมพัฒนาพลังที่สร้างสรรค์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

E	Educational Excellence	มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางการศึกษา
D	Dynamic Development	ร่วมพัฒนาด้วยพลังสร้างสรรค์
C	Community Engagement	ผูกพัน รับผิดชอบต่อสังคม
M	Morality	สร้างค่านิยมด้วยหลักธรรม
U	Unity	รวมกันเป็นหนึ่งเดียว

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของความก้าวหน้าในสายงานของบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ทุกคน ซึ่งจะเป็นแรงจูงใจและผลักดันให้บุคลากรมีพลังในการทำงาน สร้างสรรค์พัฒนาบุคลากร พัฒนางานและพัฒนาคณะศึกษาศาสตร์ คณะฯ จึงส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความเจริญก้าวหน้าตามสมรรถนะการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่ง ดังนี้

1. การบริหารจัดการกรอบอัตรากำลัง
2. กระบวนการสรรหาบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3. แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
4. แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ สังกัดโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
5. แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
6. เงินทุนอุดหนุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
7. สนับสนุนวิจัยและทุนเพื่อการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการแก่บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
8. กระบวนการส่งเสริมและสนับสนุนการขอตำแหน่งทางวิชาการระดับคณะ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์)

1. ผลการดำเนินโครงการตามแผนการพัฒนาบุคลากร

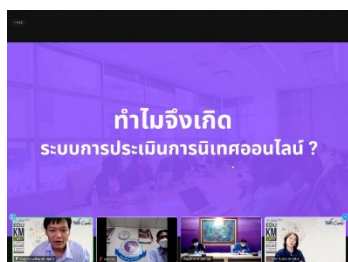
เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงทำให้การจัดโครงการต่าง ๆ ของคณะฯ ไม่เป็นไปตามกำหนดการ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของกาจัดโครงการฝึกอบรมต่าง ๆ ของคณะศึกษาศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งมีการจัดในรูปแบบ on site และรูปแบบ Online ผ่านโปรแกรม Zoom

1.1 โครงการกิจกรรม : EDU KM DAY : การจัดการความรู้ 1 หน่วย 1 องค์ความรู้ ส่วนวัฒนธรรมการเรียนรู้

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล จัดกิจกรรมโครงการ "EDU KM DAY : การจัดการความรู้ 1 หน่วย 1 องค์ความรู้ ส่วนวัฒนธรรมการเรียนรู้" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมจากกระบวนการเรียนรู้ และให้บุคลากรมีโอกาสนำเสนอองค์ความรู้ของหน่วยงานตนสู่หน่วยงานอื่น ๆ ภายในคณะ โดยมีบุคลากรของแต่ละหน่วยงานเข้าร่วมนำเสนอนวัตกรรม จำนวน 18 เรื่อง

โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.เกียรติสุมดา ศรีสุข คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ พร้อมด้วย คณะผู้บริหาร และ คณาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมฟังการบรรยายและให้ข้อเสนอแนะ ผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings

ภาพกิจกรรม



1.2 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ

เมื่อวันที่ 6 - 8 พฤศจิกายน 2563 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระดับอนุบาลและประถมศึกษา จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร Smart Unit และพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 โดยได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์รัตน์ นพฤทธิ์ รองคณบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำผึ้ง อินทะเนตร รองคณบดี และอาจารย์ ดร.ศักดา สวาทยานันท์ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นวิทยากร ณ Belle Villa Resort จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งมีผลการจัดกิจกรรมดังนี้ ทางโรงเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระดับอนุบาลและประถมศึกษาได้แผนการจัดการเรียนรู้แบบ SMART Unit ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 โดยอาจารย์ในแต่ละระดับชั้นได้ออกแบบแผนการเรียนรู้ดังกล่าว แล้วนำเสนอผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งผู้เชี่ยวชาญได้ทำการวิพากษ์และอาจารย์ได้ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อนำไปใช้จริงในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

ภาพกิจกรรม



1.3 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและเสริมสร้างสมรรถนะคณาจารย์ ภาควิชาพื้นฐานและการพัฒนาการศึกษา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภาควิชาพื้นฐานและการพัฒนาการศึกษา ได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและเสริมสร้างสมรรถนะคณาจารย์ ภาควิชาพื้นฐานและการพัฒนาการศึกษา โดยจัดกิจกรรมจำนวน 4 ครั้ง เพื่อให้คณาจารย์และบุคลากรได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกำหนดเป้าหมาย การวางแผนการบริหารงานของภาควิชาฯ ให้มีความคล่องตัวและชัดเจน โปร่งใส และมีส่วนร่วมในการสนับสนุนให้คณาจารย์ในภาควิชาฯ ขอผลงานทางวิชาการเพื่อรองรับการเป็นสถาบันชั้นนำในการผลิตครูและให้มีคุณภาพสามารถตอบสนองวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะศึกษาศาสตร์และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ภาพกิจกรรม



1.4 โครงการสัมมนาคณาจารย์และบุคลากรภาควิชาอาชีวศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี 2564

เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2564 ภาควิชาอาชีวศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ ได้จัดโครงการสัมมนา คณาจารย์และบุคลากรภาควิชาอาชีวศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี 2564 เพื่อให้คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ภาควิชาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย ทบทวนวิธีการทำงาน และผลการดำเนินการในปีการศึกษาที่ผ่านมา ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอน การวัดผลและประเมินผลในทุกวิชาที่ภาควิชารับผิดชอบเพื่อปรับปรุงแก้ไขและวางแผนการ ปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษาต่อ ๆ ไป

ภาพกิจกรรม



1.5 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากรและเตรียมความพร้อมในการทำงาน

เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2564 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากรและเตรียมความพร้อมในการทำงาน ให้บุคลากรได้ทราบแนวทางการบริหารและการดำเนินงานของโรงเรียนในปีการศึกษา มีส่วนร่วมในการคิดและทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเตรียมความพร้อมบุคลากรและพัฒนาความก้าวหน้าทางการทำงาน

ภาพกิจกรรม



1.6 โครงการโยคะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะศึกษาศาสตร์ จึงจัดโครงการส่งเสริมสุขภาพบุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้บุคลากรออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอเพื่อสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วยสนับสนุนให้บุคลากรตรวจสุขภาพประจำปีเพื่อค้นหาความเสี่ยงของโรคและภาวะต่างๆ ที่อาจทำให้เกิดโรค ช่วยเพิ่มโอกาสในการรักษา ลดความรุนแรง ภาวะแทรกซ้อน และลดค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพในระยะยาว รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรฉีดวัคซีนป้องกันโรค เช่น วัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ ซึ่งการส่งเสริมและสนับสนุนดังกล่าวส่งผลให้บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ มีสุขภาพแข็งแรงสุขภาพจิตที่ดี สามารถใช้ชีวิตประจำวันและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาพกิจกรรม



2. ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้านการสรรหาบุคลากร	ด้านการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร	ด้านการดำเนินการและจํารงรักษาบุคลากร
งานอัตรากำลังและค่าตอบแทน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะฯ ได้บริหารอัตรากำลังประจำปี โดยการสรรหาบุคลากรใหม่เข้าประจำการ ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญตรงตามความต้องการของสาขาวิชาสำหรับสายวิชาการ และตรงตามความของสายสนับสนุน ดังนี้ 1. การบรรจุและแต่งตั้ง 1.1 สายวิชาการ รวมจำนวน 27 คน - พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ จำนวน 13 คน - พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว จำนวน 8 คน - อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ จำนวน 6 คน 1.2 สายวิชาสนับสนุน รวมจำนวน 9 คน - พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ จำนวน 2 คน - พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว จำนวน 7 คน 1.3 บุคลากรชาวต่างประเทศ 3 คน 1.4 บุคลากรโครงการ ว.ม.ว. - ไม่มี 2. การต่ออายุราชการ 5 ปี (รายใหม่) - ไม่มี 3. การโอนย้าย - ไม่มี	งานอัตรากำลังและค่าตอบแทน -	งานอัตรากำลังและค่าตอบแทน คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการด้านสิทธิประโยชน์และการจํารงรักษาบุคลากรเพื่อให้เกิดความรักความผูกพันและความเชื่อมั่นต่อองค์กร ดังนี้ 1. การจัดทำข้อตกลงร่วมกันก่อนการปฏิบัติงาน (TOR) และผลการปฏิบัติงาน (JA) เพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลปฏิบัติงาน 2. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการประเมิน โดยระบบสมรรถนะ (ข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย) 3. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และขึ้นค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย 4. การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ต่ออายุราชการ/อายุงาน จำนวน 1 คน 5. การมอบรางวัลบุคลากรดีเด่นประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร 6. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการตรวจสุขภาพประจำปี 7. การเกษียณอายุงาน/การลาออก และการดำเนินขอรับบำเหน็จ บำนาญ และเงินช่วยเหลือกรณีออกจากงาน มีดังนี้ เกษียณ จำนวน 4 คน ลาออก จำนวน 11 คน

ด้านการสรรหาบุคลากร	ด้านการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร	ด้านการดำเนินการและบำรุงรักษาบุคลากร
<u>งานกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u>	<u>งานกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u>	<u>งานกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง -</u>
1. งานการเสนอขอแต่งตั้งและสรรหา ได้แก่ - การเลือกตั้งสภาพนักงาน - การเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย - กรรมการสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น (ผศ. รศ. และ ศ.) ส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการโรงเรียนสาธิตฯ ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (ชำนาญ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ) และสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ดังนี้ 1.สายวิชาการ 1.1 งานเสนอขอกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 1) ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน 2) ขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 4 คน 3) ขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ - ไม่มี 1.2 ความก้าวหน้าของอาจารย์ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ (ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง) 1) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 3 คน 1) ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน 3) ตำแหน่งศาสตราจารย์ -ไม่มี	

ด้านการสรรหาบุคลากร	ด้านการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร	ด้านการดำเนินการและบำรุงรักษาบุคลากร
<u>งานกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง (ต่อ)</u>	<u>งานกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง (ต่อ)</u> 2. สายสนับสนุน 1) ข้าราชการ ตำแหน่งชำนาญการพิเศษ - ไม่มี 2) พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ตำแหน่งชำนาญการ - ไม่มี 3) ลูกจ้างประจำ การปรับระดับชั้น/การเปลี่ยนตำแหน่ง - ไม่มี 3. การจัดทำข้อมูลคณาจารย์ ลาศึกษา ฝึกอบรม และดำรงตำแหน่งผู้บริหาร เพื่อประกอบการจัดทำข้อมูลของคณาจารย์ที่จะครบการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ในระบบ EDU-MIS	<u>งานกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง (ต่อ)</u>

ด้านการสรรหาบุคลากร	ด้านการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร	ด้านการดำเนินการและบำรุงรักษาบุคลากร
<u>งานพัฒนาและฝึกอบรม</u> 1. โครงการปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัยใหม่ ประจำปี 2564 มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๕ คน	<u>งานพัฒนาและฝึกอบรม</u> คณะศึกษาศาสตร์ได้ส่งเสริมให้บุคลากรเพิ่มพูนความรู้ทางการศึกษา โดยสนับสนุนให้บุคลากรมีคุณวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น และส่งเสริมให้บุคลากรได้เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ดังนี้ 1. ทุนการศึกษา 1) ทุนมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ -ไม่มี 2) ทุนโครงการอาจารย์ช้างเผือก -ไม่มี 3) ทุนสนับสนุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากร - คณาฯ จำนวน 3 คน 2. การอนุมัติให้ลาไปศึกษา จำนวน 2 คน 3. การขยายเวลาการศึกษา จำนวน - คน 4. รายงานตัวกลับจากลาศึกษา จำนวน 1 คน 5. เรงติดตามการลาศึกษาตามเงื่อนไขการบรรจุ จำนวน 4 คน 6. การอนุมัติให้ลาไปฝึกอบรม - ไม่มี 7. รายงานตัวกลับจากลาฝึกอบรม - ไม่มี 8. การอนุมัติให้ลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ - ไม่มี 9. การอนุมัติเดินทางไปราชการ/ปฏิบัติงานภายในประเทศ เพื่อเข้าร่วมประชุม อบรมสัมมนา เป็นวิทยากร และการดำเนินการเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย และการลงข้อมูลใน EDU-MIS	<u>งานพัฒนาและฝึกอบรม -</u>

ด้านการสรรหาบุคลากร	ด้านการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร	ด้านการดำเนินการและบำรุงรักษาบุคลากร
<u>งานพัฒนาและฝึกอบรม (ต่อ)</u>	<u>งานพัฒนาและฝึกอบรม (ต่อ)</u> 10. การอนุมัติเดินทางไปราชการ/ปฏิบัติงาน ณ ต่างประเทศ เพื่อเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา เป็นวิทยากร และการดำเนินการ เกี่ยวกับค่าใช้จ่าย 11. การประชาสัมพันธ์แจ้งเวียนโครงการ อบรม/สัมมนาต่าง ๆ 12. การสนับสนุนการบริการวิชาการของ บุคลากรคณะ การเชิญเป็นวิทยากร อาจารย์ พิเศษ กรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ	<u>งานพัฒนาและฝึกอบรม (ต่อ)</u>

ด้านการสรรหาบุคลากร	ด้านการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร	ด้านการดำเนินการและธำรงรักษาบุคลากร
<u>งานทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคลากร</u> – การจัดทำข้อมูลสารสนเทศบุคลากร คณะฯ ที่ได้รับการบรรจุใหม่ทั้งในระบบ CMU-MIS และ EDU-MIS	<u>งานทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคลากร</u> - การเสนอรายชื่อบุคลากรของคณะฯ เพื่อขอพิจารณาคัดเลือกเข้ารับรางวัลต่าง ๆ โดยในปี 2564 มีคณาจารย์และบุคลากรได้รับรางวัล จำนวน 3 คน	<u>งานทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคลากร</u> 1. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลคณาจารย์และบุคลากรทั้งในระบบ EDU-MIS และ CMU-MIS ให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 2. ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลข้อมูลการขึ้นค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว ณ วันที่ 1 ตุลาคม ในระบบ CMU-MIS 3. ตรวจสอบข้อมูลการได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และขึ้นค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ในระบบ CMU-MIS 4. ตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายงานระบบงานสารสนเทศบุคลากร สำหรับการรายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติการประจำปี และตามที่ได้รับขอจากหน่วยงานต่าง ๆ 5. การเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ และผู้กระทำความดีความชอบ 6. การจัดทำหนังสือรับรอง 7. ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลการลาประเภทต่าง ๆ 8. การขอยกเว้นครุตามพระราชบัญญัติ ข้าราชการทหาร พ.ศ. 2497

ด้านการสรรหาบุคลากร	ด้านการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร	ด้านการดำเนินการและบำรุงรักษาบุคลากร
<u>งานกองทุนและสวัสดิการ</u>	<u>งานกองทุนและสวัสดิการ</u>	<u>งานกองทุนและสวัสดิการ</u> 1. งานประกันสังคม 2. งานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 3. การรายงานข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิตและขอรับสวัสดิการต่าง ๆ 4. การแจ้งประชาสัมพันธ์สวัสดิการต่างๆ เช่น สวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย
		<u>งานวินัยและนิติการ</u> 1. การดำเนินการทางวินัยและสอบสวน