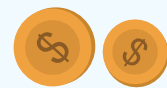




**CMUDS**  
CHIANG MAI UNIVERSITY  
DEMONSTRATION SCHOOL

# ขั้นตอนการขอรับสิทธิ์



การสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียน  
ภาคเรียนที่ 1/2569 โรงเรียนสาริตมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ขั้นตอนที่

1

ผู้ปกครองสามารถยืนยันแจ้งความประสงค์ขอรับสิทธิ์การสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน  
และค่าเครื่องแบบนักเรียน ทางเว็บไซต์ของโรงเรียนสาริตมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

<http://cmud.edu.cmu.ac.th>

(ตามคู่มือขั้นตอนการแจ้งความประสงค์ขอรับสิทธิ์ฯ ดังแนบ)

ยืนยัน  
แจ้งความประสงค์

โดยมีช่วงเวลาแจ้งความประสงค์ขอรับสิทธิ์ ดังนี้

ระดับชั้น	ช่วงเวลาแจ้งความประสงค์ขอรับสิทธิ์ฯ
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	20 - 23 เมษายน 2569
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	11 - 15 พฤษภาคม 2569

ขั้นตอนที่

2

ผู้ปกครองดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียน  
ตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2569 เป็นต้นไป

จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ระดับชั้น	ค่าอุปกรณ์การเรียน	ค่าเครื่องแบบนักเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	260.00 บาท	500.00 บาท
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	260.00 บาท	550.00 บาท

จัดซื้อ

ขั้นตอนที่

3

โรงเรียนฯ จะโอนเงินค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียน  
เข้าบัญชีธนาคารของผู้ปกครอง วันที่ 4 มิถุนายน 2569

โอนเงิน

ขั้นตอนที่

4

ให้นักเรียนนำใบเสร็จรับเงิน  
ส่งให้อาจารย์ที่ปรึกษา

ระหว่างวันที่ 8 - 12 มิถุนายน 2569

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่  
งานการเงินและพัสดุ  
โรงเรียนสาริตมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
โทร. 0-5394-4273 หรือ  
092-3977235



ค่าอุปกรณ์การเรียน หมายถึง

ปากกา, ดินสอ, ยางลบ, ไม้บรรทัด, เทปหรือน้ำยาลบคำผิด,  
แฟ้ม, กล่องดินสอ, เครื่องมือเลขาคณิต, สี, ฟู่กัน,  
ปากกา, ดินสอ, ยางลบ, สบู่, สบู่ดรายการ, กระดาษ A4



ค่าเครื่องแบบนักเรียน หมายถึง

เสื้อนักเรียน, กางเกง-กระโปรงนักเรียน, รองเท้านักเรียน (สีดำ),  
เสื้อพละ, กางเกงพละ, รองเท้าพละ (สีขาว), ถุงเท้านักเรียน,  
ชุดลูกเสือ-เนตรนารี, รองเท้า-ถุงเท้าลูกเสือ, (สีน้ำตาล),  
หมวกพันคอ-เข็มขัดลูกเสือ-เนตรนารี, ชุดนักศึกษาวิชาทหาร,  
รองเท้า-ถุงเท้านักศึกษาวิชาทหาร, หมวก-เข็มขัดนักศึกษาวิชาทหาร

ขอความร่วมมือ

ตรวจสอบข้อมูลใบเสร็จรับเงินให้ครบถ้วน  
"ตามตัวอย่าง"

หากมีการขาด ลบ ชิด ขำ ที่ใด  
ให้ "ผู้ขาย" ลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกที่

และไม่เขียนข้อความใด ๆ ลงในใบเสร็จรับเงิน  
เช่น ชื่อผู้ปกครอง / เลขบัญชีธนาคาร / เบอร์โทรศัพท์ ฯลฯ



# ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน

รายละเอียดใบเสร็จรับเงิน ประกอบด้วย ดังนี้

1. มีชื่อร้านค้า / ที่อยู่ และ เบอร์โทรศัพท์ กรณีมีเลขบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี (โปรดระบุ)

2. เล่มที่ / เลขที่ในใบเสร็จ)

3. วันที่/เดือน/ปี ที่ซื้อ

4. ชื่อ-สกุล ของนักเรียน

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สมุดลานนาเชียงใหม่  
30 ซอย 7 (ซอยพหลโยธิน) ถนนเจ้าเมือง ตำบลศรีภูมิ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50200  
โทร. (053) 410333, 410444, 221639 แฟกซ์. (053) 213216

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0503539000390

วันที่ 11/05/2564  
เลขที่เอกสาร 241673  
หน้าที่ 1  
อัตราภาษีร้อยละ 7%

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี  
นามผู้ซื้อ **เด็กหญิงเพชรพลอย สายดี**  
ที่อยู่ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
239 ด.หัวดงแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ C64/03637

5. รายการที่ซื้อ -> ชื่อรายการ / จำนวน / ราคาต่อหน่วย / จำนวนเงิน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา @	จำนวนเงิน
1	ปากกานกมี 2 หัว ครนิก้า มีน้ำเงิน	1 ค้าน	13.00	13.00
2	บรรจุภัณฑ์หลอดสี 16 ซม. We Bare Bears WBB7008//	1 ชิ้น	14.00	14.00
3	ใส่ดินสอ 05 เพนเทล 2B **	2 หลอด	19.00	38.00
4	ยางลบดินสอ โฟม-ขาวกระดี่(XRPFW-69 )++	1 ก้อน	12.00	12.00
5	ปากกาจูปี Jetstream SXN-101FL-05 สี	1 ค้าน	15.00	15.00
6	ปากกาเขียนหัว Identi Pen 2 หัว(ขาว/ชมพู)มีน้ำเงิน++	1 ค้าน	44.00	44.00
7	ปากกานั่นซิ่งความสดาปัสโล SWING COOL Pastel 275/113-8 สี	1 ค้าน	32.00	32.00
8	ปากกา Oniso 0.5 ONI-1907I-B น้ำเงิน	1 ค้าน	18.00	18.00
9	ดินสอหก 0.5 เพนเทล A 105 caplet สี++	1 ค้าน	25.00	25.00
10	ปากกาจูปี Jetstream SXN-101FL-05 ม่วงอ่อน	1 ค้าน	15.00	15.00
11	ปากกา Oniso 0.5 ONI-1907I-B น้ำเงิน	1 ค้าน	18.00	18.00

6. จำนวนเงินรวม ตัวอักษร และ ตัวเลข

จำนวนเงิน (สองร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน)      รวมมูลค่าสินค้า 228.04  
ภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 15.96  
รวมทั้งสิ้น 244.00

ผู้รับเงิน

7. ลงชื่อผู้รับเงิน (ผู้ขาย)

