

สำเนา

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ S๔๒๐๐๑๔๑ อัตราค่าจ้าง ๑๘,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ อัตรา สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระดับมัธยมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีรายละเอียดในการรับสมัคร ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และไม่มีลักษณะต้องห้ามทั้ง ๑๒ ประการ ตามที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๑ กำหนดไว้
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
๓. คุณวุฒิปริญญาตรีทางศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาสารสนเทศศาสตร์ ต้องจบจากมหาวิทยาลัยที่สภาวิชาการรับรอง
๔. มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
๕. มีประสบการณ์ทำงานในสถานศึกษาเกี่ยวกับงานอาคารสถานที่หรืองานธุรการไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
๖. เป็นผู้มีความประพฤติดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตบริการดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบสูง กระตือรือร้น สามารถทำงานเป็นทีม และสามารถทำงานนอกเวลาราชการได้
๗. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์ ชั้น ๑ อาคาร ๒ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และสามารถติดต่อสอบถาม โทร. ๐๕๓-๔๔๔๒๑๐ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดและ Download ใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ คณะศึกษาศาสตร์ <http://www.edu.cmu.ac.th> (ข่าวสาร/ข่าวรับสมัครงาน)

ค. เอกสาร หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- | | |
|---|-------------|
| ๑. ใบสมัคร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตร)
และสำเนา Transcript | จำนวน ๑ ชุด |

๓. รูปถ่าย...

๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๒ รูป
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน)	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)	จำนวน ๑ ฉบับ
๘. แฟ้มสะสมงานหรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงานที่แสดงประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรมอื่นๆ (ถ้ามี)	

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ ลงวันที่ไว้ทุกหน้า

ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

คณะศึกษาศาสตร์จะได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครทุกคนโดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกพร้อมแจ้งกำหนดการและวิธีการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ บ้ายประกาศหน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์ และทางเว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ <https://www.edu.cmu.ac.th/> (ข่าวสาร/ข่าวรับสมัครงาน)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์รัตน์ นพฤทธิ)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

นายเกียรติกุล บัวหลวง
นักทรัพยากรบุคคล