

สำเนา

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการ วมว.-มช.
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน อัตราค่าจ้าง ๑๗,๐๐๐.-บาท สังกัดโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (โครงการ วมว.-มช.) จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการบัญชีหรือบริหารธุรกิจ จากมหาวิทยาลัยที่สภาวิชาการรับรอง
๔. มีความรู้ ความสามารถในการใช้งานชุดโปรแกรม Microsoft Office และนำมาประยุกต์ใช้งานได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะ Microsoft Excel
๕. เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตบริการดี มีความรับผิดชอบสูง กระตือรือร้น มีความเชี่ยวชาญในการติดต่อประสานงานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มีความคล่องตัวในการทำงาน สามารถทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้แรงกดดันตามเวลาที่กำหนด และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
๖. มีประสบการณ์ในโครงการของรัฐบาลหรือมหาวิทยาลัยจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๗. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์ ชั้น ๑ อาคาร ๒ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และสามารถติดต่อสอบถาม โทร. ๐-๕๓๙๔-๔๒๑๐ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดและ Download ใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ คณะศึกษาศาสตร์ <http://www.edu.cmu.ac.th> (ข่าวสาร/ข่าวรับสมัครงาน)

ค. เอกสาร หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- | | |
|--|-------------|
| ๑. ใบสมัคร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตร) และสำเนา Transcript | จำนวน ๑ ชุด |

๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๒ รูป
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน)	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)	จำนวน ๑ ฉบับ
๘. เอกสารหลักฐานแสดงการมีประสบการณ์การทำงาน หรือหนังสือรับรองการทำงาน, แฟ้มสะสมงาน ประกาศนียบัตรการฝึกอบรม อื่นๆ (ถ้ามี)	

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ ลงวันที่ไว้ทุกหน้า

ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

คณะศึกษาศาสตร์จะได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครทุกคนโดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกพร้อมแจ้งกำหนดการและวิธีการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ป้ายประกาศหน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์ และทางเว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ <https://www.edu.cmu.ac.th/> (ข่าวสาร/ข่าวรับสมัครงาน)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงนาม) ทิพย์รัตน์ นพฤทธิ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์รัตน์ นพฤทธิ)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำเนาถูกต้อง


นายเกียรติกุล บัวหลวง
นักจัดการงานทั่วไป