

สำเนา

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบเพิ่มศักยภาพ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ EP๒๐๐๐๔๒ อัตราเงินเดือน ๒๐,๒๕๐.-บาท สังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์ ปฏิบัติงาน ณ หน่วยบริหารงานภาควิชาหลักสูตร การสอนและการเรียนรู้ คณะศึกษาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งมีระยะเวลาสัญญาจ้าง ดังนี้

- สัญญาจ้างระยะที่ ๑ สัญญาทดลองปฏิบัติงาน ให้มีระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่จ้าง
สัญญาจ้างระยะที่ ๒ ผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติงานให้มีระยะเวลาสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี
สัญญาจ้างระยะที่ ๓ ให้มีระยะเวลาสัญญาจ้างไม่เกิน ๗ ปี
สัญญาจ้างระยะที่ ๔ ให้มีระยะเวลาสัญญาจ้างได้ถึงสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบ ๖๐ ปี

รายละเอียดในการรับสมัคร

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓
- ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษา จากมหาวิทยาลัยที่สภาวิชาการรับรอง
- มีประสบการณ์ทำงานด้านบัณฑิตศึกษาในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
- เป็นผู้มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตบริการดี มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร ประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบสูง กระตือรือร้น สามารถทำงานเป็นทีม มีทัศนคติเชิงบวก มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ได้เป็นอย่างดี และสามารถทำงานนอกเวลาราชการได้
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- หากเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ รายละเอียดดังนี้
 - ด้านหลักสูตร (มคอ.๒ - มคอ.๗) การบริหารการเรียนการสอนในสถาบันอุดมศึกษา
 - การปรับปรุงหลักสูตรและประเมินหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษา
 - ด้านการจัดทำประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษา
 - ด้านการจัดทำและบริหารโครงการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในสถาบันอุดมศึกษา
 - ด้านการบริหารการเงินในสถาบันอุดมศึกษา

- ๘.๖ ด้านการพัฒนาโครงการเพื่อจัดกิจกรรมให้กับนักศึกษา
- ๘.๗ ด้านการทำวิจัยสถาบันและโครงการวิจัยรับใช้สังคม
- ๘.๘ ด้านบัณฑิตศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา
- ๘.๙ ด้านการจัดทำสื่อที่ทันสมัยและสื่อกราฟิก เพื่อประกอบการเรียนการสอน

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์ ชั้น ๑ อาคาร ๒ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ และสามารถติดต่อสอบถาม โทร. ๐-๕๓๙๔-๔๒๑๐ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดและ Download ใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ คณะศึกษาศาสตร์ <http://www.edu.cmu.ac.th> (ข่าวสาร/ข่าวรับสมัครงาน)

ค. เอกสาร หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๑. ใบสมัคร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตร) และสำเนา Transcript | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. เอกสารหลักฐานแสดงการมีประสบการณ์การทำงาน หรือหนังสือรับรองการทำงาน, แฟ้มสะสมงาน ประกาศนียบัตรการฝึกอบรม อื่นๆ (ถ้ามี) | |

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ ลงวันที่ไว้ทุกหน้า

ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

คณะศึกษาศาสตร์จะได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครทุกคนโดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกพร้อมแจ้งกำหนดการและวิธีการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ป้ายประกาศหน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์ หรือทางเว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ <https://www.edu.cmu.ac.th/> (ข่าวสาร/ข่าวรับสมัครงาน)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

นายเกียรติกุล บัวหลวง
นักจัดการงานทั่วไป


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์รัตน์ นพฤทธิ์)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์