



ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง การจัดสรรทุนวิจัยและการบริหารทุนวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีนโยบายในการส่งเสริมให้บุคลากรของคณะได้วิจัย ให้มีคุณภาพทั้งในด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการในศาสตร์ด้านการศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา และการวิจัยสถาบันเพื่อขับเคลื่อนการบริหารจัดการแบบ EdPEX รวมทั้งมีนโยบายในการปรับปรุงเกณฑ์การจัดสรรทุนและการบริหารทุนวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ มาตรา ๗๔ วรรค ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๒๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง อำนาจและหน้าที่ของรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน รองหัวหน้าส่วนงาน และตำแหน่งบริหารอื่น ในส่วนงานวิชาการ และส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดสรรทุนวิจัยและการบริหาร ทุนวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้คือ

๑. ในประกาศนี้

คณะ	หมายถึง	คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
คณะกรรมการ ทุนวิจัย	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารงานวิจัย ประจำปีคณะศึกษาศาสตร์ งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แผนงานวิจัย งบเงินอุดหนุนทั่วไป
ผู้ให้ทุน	หมายถึง	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ผู้รับทุน	หมายถึง	หัวหน้าโครงการวิจัยตามประกาศคณะศึกษาศาสตร์ เรื่อง การจัดสรรทุนวิจัยและการบริหารทุนวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การดำเนินโครงการวิจัยเดิมเกินกว่า ๘๐ % หมายถึง การดำเนินโครงการวิจัยที่ผู้วิจัยได้ผลการวิจัยครบตาม วัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการพัฒนา รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้แล้วเสร็จ

๒. ประเภทของทุน แบ่งเป็น ๒ ประเภทคือ

๒.๑ ทุนปกติ

๒.๑.๑ ทุนวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการในศาสตร์ทางการศึกษา จัดสรรแก่โครงการวิจัย ที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญในศาสตร์ทางการศึกษา การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา และการจัดการศึกษา

ชั้นพื้นฐานที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาวิชาชีพครู ในศตวรรษที่ ๒๑ หรือโครงการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาการศึกษาในระดับชาติ

**๒.๑.๒** **ทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา** จัดสรรแก่โครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการที่เน้นการนำแนวคิดและองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยไปสู่การปฏิบัติ โดยการประยุกต์และนำไปใช้ประโยชน์ตามสภาพการณ์ตามจริง เพื่อมุ่งหวังในการแก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนา นวัตกรรม การเรียนการสอนระดับอุดมศึกษาในคณะให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

**๒.๑.๓** **ทุนเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการตามพันธกิจ** จัดสรรแก่โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพงานประจำสำนักงานวิจัยหรือนวัตกรรมหรือเพื่อประโยชน์ในการกำหนดแนวนโยบายและแก้ปัญหาการบริหารจัดการของคณะ หรือตามสภาพปัญหาและการศึกษาแนวทางในการแก้ปัญหา ตามความเห็นของคณบดี ผู้บริหาร กรรมการ อำนวยการ หรือกรรมการบริหารคณะ

## ๒.๒ ทุนกลุ่มท้าทาย

### ๒.๒.๑ **ตอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี**

ด้านความมั่นคง ความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

### ๒.๒.๒ **ตอบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

- ๑) พัฒนากลไก ผลักดันการวิจัยขั้นแนวหน้า และเทคโนโลยีเชิงลึก
- ๒) สร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการบูรณาการองค์ความรู้ ในการจัดการศึกษา วิจัย และนวัตกรรม ผ่านการสร้างรูปแบบการทำงานที่เหมาะสม
- ๓) ส่งเสริมการนำผลงานสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่มีผลกระทบสูง ไปใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนา เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ๔) พัฒนากลไกในการผลักดันการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านการศึกษาเพื่อรองรับทักษะแห่งอนาคต
- ๕) พัฒนากลไกในการสร้างโอกาสและความเท่าเทียมทางการศึกษาให้ คนทุกกลุ่มและทุกช่วงวัย สามารถเข้าถึงการเรียนรู้ระดับมหาวิทยาลัยได้
- ๖) สร้างรูปแบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

## ๓. การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยและการพิจารณาจัดสรรทุน

เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยตั้งแต่ มกราคม ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ให้หัวหน้าโครงการข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์ม จำนวน ๑ ชุด

## ๔. ผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน

๔.๑ กรณีที่ทำวิจัยเดี่ยว หัวหน้าโครงการต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ

๔.๒ กรณีที่ทำวิจัยกลุ่ม

๔.๒.๑ หัวหน้าโครงการเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ผู้ร่วมวิจัยอาจเป็นบุคลากรกลุ่มใด ๆ ในสังกัดคณะก็ได้

๔.๒.๒ หัวหน้าโครงการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ผู้ร่วมวิจัยชื่อแรกต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำในสังกัดคณะ และอาจมีผู้ร่วมวิจัยคนอื่น ๆ ซึ่งเป็นบุคลากรกลุ่มใด ๆ

ในสังกัดคณะก็ได้

๔.๓ หัวหน้าโครงการไม่อยู่ระหว่างการรับทุนจากแหล่งทุนอื่นๆ (ทั้งแหล่งทุนจากงบประมาณเงินรายได้ คณะ แหล่งทุนภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และแหล่งทุนภายนอก) ยกเว้นกรณีที่โครงการวิจัยเดิมได้ดำเนินการเกินกว่า ๘๐ %

๕. งบประมาณ กำหนดวงเงินสูงสุดสำหรับทุนวิจัยแต่ละประเภทไว้ดังนี้

๕.๑ กลุ่มปกติ (ตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์)

ประเภท	โครงการวิจัย (ไม่เกิน)
① ทุนวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการในศาสตร์ทางการศึกษา	๕๐,๐๐๐
② ทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา	๓๕,๐๐๐
③ ทุนเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการตามพันธกิจ	๒๕,๐๐๐

๕.๒ กลุ่มท้าทาย (ตามยุทธศาสตร์)

ประเภท	โครงการวิจัย (ไม่เกิน)
① ทุนวิจัยเพื่อตอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕๐,๐๐๐
② ทุนวิจัยเพื่อตอบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๕๐,๐๐๐

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ทุนวิจัยทุกประเภท จัดสรรแก่โครงการที่มีกำหนดระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๑ ปี

๗. การบริหารทุนวิจัย หลังจากตีประกาศให้ทุนวิจัยแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้คือ

๗.๑ ให้มีการทำสัญญารับทุนวิจัย โดยแบ่งจ่ายทุนวิจัยออกเป็น ๓ งวด

- งวดที่ ๑ จำนวน ๓๐ % ของทุน จ่ายให้เมื่อทำสัญญารับทุนแล้ว
- งวดที่ ๒ จำนวน ๓๐ % ของทุน จ่ายให้เมื่อผู้รับทุนทำการวิจัยแล้วเสร็จตามแผน ดำเนินการวิจัย ๖ เดือนแรก และส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย ครั้งที่ ๑ ( รอบ ๓ เดือน) และ ครั้งที่ ๒ (รอบ ๖ เดือน) แล้ว
- งวดที่ ๓ จำนวน ๔๐ % ของทุน จ่ายให้เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ๕ เล่ม โดยผ่านคณะกรรมการประเมินโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย ครั้งที่ ๓ (รอบ ๙ เดือน) ครั้งที่ ๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

๗.๒ หลังจากทำสัญญารับทุนวิจัยได้ ๓ ๖ ๙ และ ๑๒ เดือน ผู้รับทุนต้องส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัยต่อคณะ

๗.๓ ภายในกำหนดระยะเวลา ๑๒ เดือนนับจากวันทำสัญญา ผู้รับทุนต้องส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

๗.๔ ในกรณีที่ไม้อาจดำเนินการตามข้อ ๗.๓ ได้ ให้ผู้รับทุนขออนุมัติขยายเวลาต่อคณะได้ ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓ เดือน ทั้งนี้ต้องดำเนินการก่อนครบกำหนดส่งตามวันที่ทำสัญญา

๗.๕ ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ดำเนินการตามข้อ ๗.๓ และไม่ขอขยายเวลาภายใน ๖ เดือนนับจากวันครบกำหนดส่งให้คณะกรรมการเสนอต่อคณะเพื่ออนุมัติการยุติโครงการและให้ผู้รับทุนนำเงินที่เบิกไปแล้วส่งคืน คณะภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะ

๗.๖ ในกรณีที่ผู้รับทุนมีเหตุจำเป็นไม่อาจดำเนินการวิจัยต่อไปได้ ให้ดำเนินการดังนี้คือ

๗.๖.๑ กรณีโครงการที่มีข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ เป็นหัวหน้าโครงการ ให้ผู้รับทุนมีบันทึกชี้แจงต่อคณะกรรมการเพื่อขอยุติโครงการ หากคณะกรรมการ เห็นเป็นการสมควรอนุมัติให้ยุติโครงการ ผู้รับทุนต้องคืนเฉพาะเงินเหลือจ่าย พร้อมหลักฐานการใช้จ่าย และส่งรายงานผลการวิจัยที่ได้ทำมาทั้งหมดก่อนยุติโครงการ โดยให้ส่งคืนภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะ

๗.๖.๒ กรณีโครงการที่มีพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) เป็นหัวหน้าโครงการ ให้ผู้รับทุนร่วมวิจัยชื่อแรกซึ่งเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ รับผิดชอบในฐานะหัวหน้าโครงการ

๗.๗ ให้เป็นหน้าที่ของผู้รับทุนในการเก็บใบเสร็จฉบับจริง หรือหลักฐานการจ่ายเงินเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน และให้ความร่วมมือส่งให้สำนักงานตรวจสอบภายใน เมื่อมีการร้องขอ โดยไม่ต้องจัดส่งหลักฐานการเงินแก่คณะ ( เก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินไว้อย่างน้อย ๕ ปี)

๗.๘ ผู้รับทุนต้องใช้จ่ายเงินตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการ หากมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนหมวดงบประมาณ ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการ

#### ๘. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย

ผู้รับทุนสามารถขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ได้ ตามประกาศคณะศึกษาศาสตร์ เรื่อง “หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการแก่บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์” หรือ ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ เรื่อง “การให้เงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับนานาชาติแบบมุ่งเป้า”

#### ๙. การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์และการอ้างอิงผลงานวิจัย

เมื่อสิ้นสุดการวิจัย หากมีการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์กับหน่วยงานใด ๆ ให้ผู้รับทุนนำส่งหลักฐานการใช้ประโยชน์หรือหลักฐานการอ้างอิงต่อคณะ

๑๐. ในกรณีพิเศษอื่นใดนอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้ถือคำวินิจฉัยเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์รัตน์ นพฤทธิ)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์