

# สำเนา

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๗,๐๖๐.-บาท สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระดับมัธยมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ จากผู้มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครดังนี้

## ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
๓. สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต จากมหาวิทยาลัยที่สภาวิชาการรับรอง
๔. มีความรู้ความสามารถด้านการออกแบบโดยใช้โปรแกรมกราฟิก Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, โปรแกรมตัดต่อวิดีโอ Camtasia, โปรแกรม live streaming OBS ได้เป็นอย่างดี
๕. เป็นผู้มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตบริการดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบสูง กระตือรือร้น สามารถทำงานเป็นทีม และสามารถทำงานนอกเวลาราชการได้
๖. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

## ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์ ชั้น ๑ อาคาร ๒ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ และสามารถติดต่อสอบถาม โทร. ๐-๕๓๙๔-๔๒๑๐ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดและ Download ใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ คณะศึกษาศาสตร์ <http://www.edu.cmu.ac.th> (ข่าวสาร/ข่าวรับสมัครงาน)

## ค. เอกสาร หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. ใบสมัคร   | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตร) และสำเนา Transcript | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว         | จำนวน ๒ รูป  |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ |

/๖. ใบรับรอง...

- |   |              |
|---|--------------|
| ๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. เอกสารที่แสดงถึงการมีประสบการณ์การสอน, เพิ่มประสบการณ์<br>หรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงานที่แสดงประสบการณ์การทำงาน<br>การฝึกอบรมอื่นๆ (ถ้ามี) |              |

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ ลงวันที่ไว้ทุกหน้า

ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

คณะศึกษาศาสตร์จะได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครทุกคนโดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกพร้อมแจ้งกำหนดการและวิธีการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ป้ายประกาศหน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์ และทางเว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ <https://www.edu.cmu.ac.th/> (ข่าวสาร/ข่าวรับสมัครงาน)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงนาม) ทิพย์รัตน์ นพฤทธิ์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์รัตน์ นพฤทธิ์)  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำเนาถูกต้อง  
  
นายเกียรติกุล บัวหลวง  
นักจัดการงานทั่วไป