

สำเนา

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือก
บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป อัตราค่าจ้าง ๑๗,๐๖๐.-บาท
สังกัดหน่วยบริการวิชาการ งานนโยบายและแผน และบริการวิชาการ สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์
เพื่อปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนพันธกิจตัวชี้วัด OKRs ตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ยุทธศาสตร์
การพัฒนาคณะศึกษาศาสตร์และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการ
บริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษา จากมหาวิทยาลัยที่สภาวิชาการรับรอง
๔. มีความรู้และสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
๕. มีทักษะทางการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม
๖. มีความสามารถใช้ชุดโปรแกรม Microsoft office ได้เป็นอย่างดี
๗. มีมนุษยสัมพันธ์ มีจิตบริการ มีความรับผิดชอบ มีทัศนคติเชิงบวก มีความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์ และสามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ได้เป็นอย่างดี สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้
๘. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรืออยู่
ระหว่างผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร
๙. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยการจัดการศึกษาเชิงพื้นที่ การวิจัยด้านพื้นที่นวัตกรรม
การศึกษา เคยเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมการบริการวิชาการ การติดตามและการประเมินผลโครงการ
การบริหารโครงการ หรืองานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ หน่วยบริหาร
ทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์ ชั้น ๑ อาคาร ๒ คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และสามารถติดต่อสอบถาม
โทร. ๐-๕๓๙๔-๔๒๑๐ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดและ Download ใบสมัครได้ทางเว็บไซต์
คณะศึกษาศาสตร์ <http://www.edu.cmu.ac.th> (ข่าวสาร/ข่าวรับสมัครงาน)

ค. เอกสาร หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๑. ใบสมัคร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตร) และสำเนา Transcript | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริงออกไม่เกิน ๑ เดือน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร หรือสำเนาการผันผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร (ชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. แฟ้มสะสมงาน, ประกาศนียบัตร การฝึกอบรม (ถ้ามี) | |

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ ลงวันที่ไว้ทุกหน้า

ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

คณะศึกษาศาสตร์จะได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครทุกคนโดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกพร้อมแจ้งกำหนดการและวิธีการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ป้ายประกาศหน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ คณะศึกษาศาสตร์ และทางเว็บไซต์คณะศึกษาศาสตร์ <https://www.edu.cmu.ac.th/> (ข่าวสาร/ข่าวรับสมัครงาน)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกียรติสุดา ศรีสุข)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

นายเกียรติกุล บัวหลวง
นักจัดการงานทั่วไป