

## เอกสารข้อโดยวิธีคัดเลือก

เลขที่ ๑/๒๕๖๒

งานจัดซื้อครุภัณฑ์-รดยนต์เอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะซื้อครุภัณฑ์-รดยนต์  
เอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

### ๑.เอกสารแนบท้ายเอกสารข้อโดยวิธีคัดเลือก

๑.๑ ขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ

### ๒.คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว  
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุข้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งงานและได้แจ้งไว้ข้อให้เป็นผู้ที่้งงานของ  
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่้งงานเป็นหุ้นส่วน  
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่คัดเลือกดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย  
เชียงใหม่ ณ วันที่มีหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน  
อย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกรังนี้

/ ๒.๙ ไม่เป็น ...

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่สูบากของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สถาบันที่และความคุ้มกันเข่นวันนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e -GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อุทิราณะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือเป็นผู้ผลิต (โดยต้องแนบเอกสารมาในวันเสนอราคา)

### ๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น ๓ ส่วน และให้แยกของเอกสารบัญชีเอกสารแต่ละส่วน คือ

#### ๓.๑ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า และแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

### ๓.๒ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอของอุปกรณ์จัดการให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบท้ายสือมอบอำนาจ  
ซึ่งติดอากรและตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้  
หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดายังต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ ๔.๔

(๓) เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและ  
ผู้เสนองาน (แบบ รร.๒)

(๔) สำเนาใบชี้นำที่เบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) (ถ้ามี)  
พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

### ๓.๓ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๓ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ใบเสนอราคา

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคามารยาทและเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ  
ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่  
เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือโดยไม่มีการขุดลบหรือแก้ไข หากมีการขุดลบ ตกเติม แก้ไข  
เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคางานเป็นเงินบาท และเสนอราคายield โดยเสนอราคารวม  
หรือราคាដ่อนหน่วย หรือราคាដ่ารายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ทั้งหมดในเสนอราคาก็ได้ ทั้งนี้ ราคารวมที่  
เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ  
โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว ราคานี้  
เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนยันราคามิ่นน้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคายield ในการเสนอราคาก็ได้  
ข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคานี้ต้นได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๖๐ วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่  
คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สั่งการ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคดตาล็อกและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๕ ก่อนเสนอราคาก็ได้ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบจริงสัญญา และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถูกต้องและเข้าใจ  
เอกสารการคัดเลือกทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคามารยาท เนื่องจากเอกสารการคัดเลือก

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ น.  
ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ หน่วยการเงิน บัญชีและพัสดุ อาคาร ๒ ชั้น ๑ คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังนี้ข้อเสนอและเสนอราคาก็ได้ จะไม่รับเอกสารการคัดเลือกโดยเด็ดขาด

๔.๗ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ  
แต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่น  
ข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ

ผู้ยื่นข้อเสนอราคานี้มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือกว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายได้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) และคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจาก การเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และคณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะจัดพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่้งงาน เว้นแต่คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้เริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

#### ๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารการคัดเลือก
- (๒) ราคานี้จะต้องเป็นราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคานี้ที่เสนอแล้วไม่ได้

### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ใน การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอราคากั้งนี้ คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะพิจารณาตัดสินโดย ใช้หลักเกณฑ์ราคานี้ และพิจารณาจากราคาร่วมที่ปรากฏในใบเสนอราคานี้

๕.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายได้มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการฯ ห้ามจ้างโดยวิธีคัดเลือก จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายได้เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีคัดเลือก ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณา ผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๓ คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในการนัดต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารการคัดเลือก หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารการคัดเลือก
- (๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคากลางแบบฟอร์มที่คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กำหนด

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารซื้อด้วยวิธีคัดเลือกที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๔ ใน การตัดสินการคัดเลือกหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ ห้ามจ้าง โดยวิธีคัดเลือก หรือ คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอซื้อขายเท็จจริงเพิ่มเติมได้ คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ คณบดีศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทรงไว้วางใจที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคานี้ง ราคากำไร หรือราคาก่อตั้งทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการซื้อด้วยวิธีคัดเลือก โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของคณบดีศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็น เด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งคณบดีศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณายกเลิกการซื้อด้วยวิธีคัดเลือกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่า จะเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดย ไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมด้า หรือนิติบุคคลอื่นมา偽匿 ข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในการนี้ที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาก่อตั้งค่าจัดหามายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตาม เอกสารซื้อด้วยวิธีคัดเลือกได้ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือกหรือคณบดีศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออนันนี้แจ้งและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถ ดำเนินงานตามเอกสารซื้อด้วยวิธีคัดเลือกให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำนี้แจ้งไม่เป็นที่รับฟังได้ คณบดีศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคากองผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอ ตั้งกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากคณบดีศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๕.๖ ก่อนลงนามในสัญญาคณบดีศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาจประกาศยกเลิกการซื้อด้วย วิธีคัดเลือก หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่คณะกรรมการคัดเลือกหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ สมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการ เสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาซื้อขาย

ผู้ชนะการคัดเลือก จะต้องทำสัญญาซื้อขายกับคณบดีศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวงหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคา ค่าพัสดุที่คัดเลือกได้ ให้คณบดีศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกัน อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายใต้กฎหมายไทย ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบรรษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตาม ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีมืออุบเบย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้  
ขณะการ (ผู้ขาย) พ้นจาก ข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีมืออุบเบย ตาม  
อัตราส่วนของงานซื้อซึ่งคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าพัสดุและการจ่ายเงิน

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะจ่ายค่าพัสดุซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษี  
อากร ฯ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมาร่วมเป็นเกณฑ์ ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็น<sup>๔</sup>  
ผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และคณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้ตรวจสอบพัสดุได้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาซื้อขายแบบท้ายเอกสารซึ่งโดยวิธีคัดเลือกนี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ<sup>๕</sup>  
ได้คิดในอัตรา率อยละ ๐.๒๐ ของราคากำไรที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขณะการเสนอราคากำไรซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็น<sup>๖</sup>  
หนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานซึ่งที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า  
๑ ปี นับถัดจากวันที่คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไข<sup>๗</sup>  
ให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าซื้อขายสำหรับงานซึ่งครั้งนี้ ได้มาจากการประมานเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปี  
๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒) แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนสนับสนุนทรัพยากร งบลงทุน  
ค่าครุภัณฑ์ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุญาตเงิน  
ค่าซื้อขายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้ขาย และ<sup>๘</sup>  
ได้ตกลงซื้อตามการคัดเลือกแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานซึ่งดังกล่าวเข้ามายังต่างประเทศ  
และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่<sup>๙</sup>  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย<sup>๑๐</sup>  
การส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามายังต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน  
นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ  
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สั่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จาก  
ต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่  
เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

/ (๓) ในกรณี ...

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งคณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่เป็นสัญญา หรือข้อตกลงภายใต้ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้อุทธรณ์สืบค้าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น ผู้ที่งานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแบบท้ายเอกสารการคัดเลือกนี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาจประการศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากคณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่คณะกรรมการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

## ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

## ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับคณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไว้ชั่วคราว

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)  
งานจัดซื้อครุภัณฑ์-รดยนต์เอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน  
โดยวิธีคัดเลือก

**๑. ความเป็นมา**

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มี yan พาหนะที่ใช้ในงานราชการเป็นรถตู้จำนวน ๒ คัน โดยคันแรกใช้งานมายาวนานมากกว่า ๑๕ ปีขึ้นไป เป็นเหตุให้ต้องมีการจ่ายค่าซ่อมบำรุงเป็นจำนวนมาก และคันที่สองใช้งานมาประมาณ ๗ ปี และประกอบกับทางคณะศึกษาศาสตร์ได้มีงานบริการวิชาการที่ต้องลงพื้นที่ท่องไถในหลายพื้นที่ จึงมีความประสงค์ที่จะซื้อรดยนต์เอนกประสงค์ที่มีกำลังสูงและขับเคลื่อน ๔ ล้อ เพื่อสามารถนำไปปฏิบัติงานในพื้นที่สูงและทุรกันดารได้

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อใช้สำหรับเป็นyanพาหนะในการดำเนินงานต่างๆ ทางราชการของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**๓. ผู้มีคิทธิเสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้**

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุข้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่งานและได้แจ้งเวียนข้อให้เป็นผู้ที่งานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่งานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์รัตน์ นพฤทธิ์)  
รองคณบดี

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเดช ศรีวิชัย)  
อาจารย์ประจำสาขาวิชาอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....  
(นายประทีป แหลมกระต่าย)  
พนักงานขับรถยนต์

ลงชื่อ.....  
(นายพันธ์ศักดิ์ สุวรรณมาโน)  
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ.....  
(นายประพันธ์ สอนไว)  
พนักงานบริการฝีมือ

ลงชื่อ.....  
(นางสาวนันณญา จันทร์สุริยะ)  
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ.....  
(นายอุทัย ทรัพย์คำ)  
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ.....  
(นางสาวณัฐวรรณ สุรินทร์)  
นักจัดการงานทั่วไป

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่คัดเลือกตั้งกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้อื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเข่นว่ามั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชี รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้น แต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือเป็นผู้ผลิต (โดยต้องแนบเอกสารมาในวันเสนอราคา)

#### ๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ ตามรายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์-รถยนต์ออนไลน์ประสงค์

#### ๕. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน นับจากวันเสนอราคา

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์รัตน์ พฤทธิ์)  
รองคณบดี

ลงชื่อ..... กรรมการ  
(นายพันธ์ศักดิ์ สุวรรณมาโน)  
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ  
(นายอุทัย ทรั�คำ)  
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ..... กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเดช ศรีวิชัย)  
อาจารย์ประจำสาขาวิชาอาชีวศึกษา

ลงชื่อ..... กรรมการ  
(นายประทีป แจ่มกระจาง)  
พนักงานขับรถยนต์

ลงชื่อ..... กรรมการ  
(นายประพันธ์ สอนไว)  
พนักงานบริการฝีมือ

ลงชื่อ..... กรรมการ  
(นางสาวนันท์ญา จันทร์สุริยะ)  
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ..... กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
(นางสาวณัฐวรรณ สุรินทร์)  
นักจัดการงานทั่วไป

## ๖. ระยะเวลาการส่งมอบ

กำหนดส่งมอบภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

### ๗. วิธีที่จัดซื้อจัดจ้าง

จัดซื้อด้วยวิธีคัดเลือก โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๘, ข้อ ๗๔ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กง)๐๔๐๕.๒/ว๗๙ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓

## ๘. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๑,๗๔๕,๓๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพัน สามร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ การจัดซื้อจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาระหว่างผู้ให้ได้ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับและได้รับจัดสรรงบประมาณดังกล่าว

## ๙. ราคากลางในการจัดจ้าง

ราคากลางในการจัดจ้างเป็นเงิน ๑,๖๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

## ๑๐. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.cmu.ac.th](http://www.cmu.ac.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๓๗๔-๔๒๑๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ลงชื่อ.....  
ประธานกรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิพัฒน์ พฤกษา)  
รองคณบดี

ลงชื่อ.....  
กรรมการ  
(นายพันธ์ศักดิ์ สุวรรณมาใจ)  
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ.....  
กรรมการและเลขานุการ  
(นายอุทัย ทรัพย์คำ)  
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ.....  
กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเดช ศรีวิชัย)  
อาจารย์ประจำสาขาวิชาอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....  
กรรมการ  
(นายประพันธ์ สอนไว)  
พนักงานบริการฝีมือ

ลงชื่อ.....  
กรรมการ  
(นายประพันธ์ สอนไว)  
พนักงานขับรถยนต์

ลงชื่อ.....  
กรรมการ  
(นางสาวน้ำฝน จันทร์สุริยะ)  
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ.....  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
(นางสาวณัฐวรรณ สุรินทร์)  
นักจัดการงานทั่วไป