



ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง การจัดสรรทุนวิจัยและการบริหารทุนวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีนโยบายในการส่งเสริมให้บุคลากรของคณะได้วิจัย ให้มีคุณภาพทั้งในด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการในศาสตร์ด้านการศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา และการวิจัยสถาบันเพื่อขับเคลื่อนการบริหารจัดการแบบ EdPEX รวมทั้งมีนโยบายในการปรับปรุงเกณฑ์การจัดสรรทุนและการบริหารทุนวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ และมาตรา ๗๔ วรรค ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดสรรทุนวิจัยและการบริหาร ทุนวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้คือ

๑. ในประกาศนี้

คณะ	หมายถึง	คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
คณะกรรมการ	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะศึกษาศาสตร์
ทุนวิจัย	หมายถึง	งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แผนงานวิจัย งบเงินอุดหนุนทั่วไป
ผู้ให้ทุน	หมายถึง	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ผู้รับทุน	หมายถึง	หัวหน้าโครงการวิจัยตามประกาศคณะศึกษาศาสตร์ เรื่อง การพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ระบบ eMENSCR	หมายถึง	ระบบสารสนเทศที่ใช้ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านแผนงาน โครงการ หรือการดำเนินการต่างๆ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ โดยเป็นระบบข้อมูลขนาดใหญ่ ที่เชื่อมโยงข้อมูลจากส่วนราชการต่าง ๆ ได้อย่างบูรณาการ (https://emenscr.nesdb.go.th)

การดำเนินโครงการวิจัยเดิมเกินกว่า ๘๐ % หมายถึง การดำเนินโครงการวิจัยที่ผู้วิจัยได้ผลการวิจัยครบตามวัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการพัฒนา รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้แล้วเสร็จ

๒. ประเภทของทุน แบ่งเป็น ๒ ประเภทคือ

๒.๑ ทุนปกติ

๒.๑.๑ ทุนวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการในศาสตร์ทางการศึกษา จัดสรรแก่โครงการวิจัยที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญในศาสตร์ทางการศึกษา การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา และการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาวิชาชีพครูในศตวรรษที่ ๒๑ หรือโครงการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาการศึกษาระดับชาติ

๒.๑.๒ ทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา จัดสรรแก่โครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการที่เน้นการนำแนวคิดและองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยไปสู่การปฏิบัติ โดยการประยุกต์และนำไปใช้ประโยชน์ตามสภาพการณ์ตามจริง เพื่อมุ่งหวังในการแก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษาในคณะให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

๒.๑.๓ ทุนเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการตามพันธกิจ จัดสรรแก่โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพงานประจำสำนักงานวิจัยหรือนวัตกรรมหรือเพื่อประโยชน์ในการกำหนดแนวนโยบายและแก้ปัญหาการบริหารจัดการของคณะ หรือตามสภาพปัญหาและการศึกษาแนวทางในการแก้ปัญหา ตามความเห็นของคณบดี ผู้บริหาร กรรมการอำนวยการ หรือกรรมการบริหารคณะ

๒.๒ ทุนกลุ่มท้าทาย

๒.๒.๑ ตอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ด้านความมั่นคง ความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒.๒.๒ ตอบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้านนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพและการดูแลผู้สูงอายุ ลานนาสร้างสรรค์ ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณธรรม คุณภาพ และมีทักษะการเป็นพลเมืองโลก วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม บริหารจัดการเชิงบูรณาการ

๒.๒.๓ ตอบยุทธศาสตร์คณะศึกษาศาสตร์

ด้านผลิตบัณฑิตครูที่มีคุณธรรม คุณภาพและมีทักษะการเป็นพลเมืองโลก ผลิตและพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมศาสตร์การสอนแนวใหม่ รับผิดชอบต่อสังคมด้วยการบริการวิชาการเชิงรุกโดยใช้ศาสตร์การสอนแนวใหม่ในการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมบนพื้นฐานหพวัฒนธรรม นวัตกรรม ลานนา และรักษาสิ่งแวดล้อม พัฒนาโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้เป็นเลิศ บริหารจัดการองค์กรเชิงบูรณาการแนวใหม่ที่มีธรรมาภิบาล

๓. การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยและการพิจารณาจัดสรรทุน

เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยตลอดทั้งปี ทั้งนี้ให้หัวหน้าโครงการข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มจำนวน ๑ ชุด

๔. ผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน

๔.๑ กรณีที่ทำวิจัยเดี่ยว หัวหน้าโครงการต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ

๔.๒ กรณีที่ทำวิจัยกลุ่ม

๔.๒.๑ หัวหน้าโครงการเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ผู้ร่วมวิจัยอาจเป็นบุคลากรกลุ่มใด ๆ ในสังกัดคณะก็ได้

๔.๒.๒ หัวหน้าโครงการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) สายวิชาการ ผู้ร่วมวิจัยชื่อแรกต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำในสังกัดคณะ และอาจมีผู้ร่วมวิจัยคนอื่น ๆ ซึ่งเป็นบุคลากรกลุ่มใด ๆ ในสังกัดคณะก็ได้

๔.๓ หัวหน้าโครงการสามารถส่งข้อเสนอโครงการวิจัยได้ ๑ เรื่อง ต่อปีงบประมาณ ยกเว้นกรณีที่โครงการวิจัยเดิมได้ดำเนินการเกินกว่า ๘๐ %

๕. งบประมาณ กำหนดวงเงินสูงสุดสำหรับทุนวิจัยแต่ละประเภทไว้ดังนี้

๕.๑ กลุ่มปกติ (ตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์)

ประเภท	โครงการวิจัย (ไม่เกิน)
① ทุนวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการในศาสตร์ทางการศึกษา	๕๐,๐๐๐
② ทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา	๓๕,๐๐๐
③ ทุนเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการตามพันธกิจ	๒๕,๐๐๐

๕.๒ กลุ่มท้าทาย (ตามยุทธศาสตร์)

ประเภท	โครงการวิจัย (ไม่เกิน)
① ทุนวิจัยเพื่อตอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕๐,๐๐๐
② ทุนวิจัยเพื่อตอบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๕๐,๐๐๐
③ ทุนวิจัยเพื่อตอบยุทธศาสตร์คณะศึกษาศาสตร์	๕๐,๐๐๐

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ทุนวิจัยทุกประเภท จัดสรรแก่โครงการที่มีกำหนดระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๑ ปี

๗. การบริหารทุนวิจัย หลังจากทีประกาศให้ทุนวิจัยแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้คือ

๗.๑ ให้มีการทำสัญญารับทุนวิจัย โดยแบ่งจ่ายทุนวิจัยออกเป็น ๓ งวด

- งวดที่ ๑** จำนวน ๓๐ % ของทุน จ่ายให้เมื่อทำสัญญารับทุน และกรอกโครงการในระบบ eMENSCR แล้ว
- งวดที่ ๒** จำนวน ๓๐ % ของทุน จ่ายให้เมื่อผู้รับทุนทำการวิจัยแล้วเสร็จตามแผน ดำเนินการวิจัย ๖ เดือนแรก และส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย ครั้งที่ ๑ (รอบ ๓ เดือน) และ ครั้งที่ ๒ (รอบ ๖ เดือน) ในระบบ eMENSCR แล้ว
- งวดที่ ๓** จำนวน ๔๐ % ของทุน จ่ายให้เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ๕ เล่ม โดยผ่านคณะกรรมการประเมินโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์และแก้ไขตามข้อแนะนำ และส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย ครั้งที่ ๓ (รอบ ๙ เดือน) , ครั้งที่ ๔ (รอบ ๑๒ เดือน) ในระบบ eMENSCR

๗.๒ หลังจากทำสัญญารับทุนวิจัยได้ ๓ ,๖, ๙ และ ๑๒ เดือน ผู้รับทุนต้องส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัยต่อคณะ ในระบบ eMENSCR

๗.๓ ภายในกำหนดระยะเวลา ๑๒ เดือนนับจากวันทำสัญญา ผู้รับทุนต้องส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

๗.๔ ในกรณีที่เมื่ออาจดำเนินการตามข้อ ๗.๓ ได้ ให้ผู้รับทุนขออนุมัติขยายเวลาต่อคณะได้ ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓ เดือน ทั้งนี้ต้องดำเนินการก่อนครบกำหนดส่ง

๗.๕ ในกรณีที่เมื่อดำเนินการตามข้อ ๗.๓ และไม่ขอขยายเวลาภายใน ๖ เดือนนับจากวันครบกำหนดส่ง ให้คณะกรรมการเสนอต่อคณะเพื่ออนุมัติการยุติโครงการและให้ผู้รับทุนนำเงินที่เบิกไปแล้วส่งคืน คณะภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะ

๗.๖ ในกรณีที่ผู้รับทุนมีเหตุจำเป็นไม่อาจดำเนินการวิจัยต่อไปได้ ให้ดำเนินการดังนี้คือ

๗.๖.๑ กรณีโครงการที่มีข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ เป็นหัวหน้าโครงการ ให้ผู้รับทุนมีบันทึกชี้แจงต่อคณะกรรมการเพื่อขอยุติโครงการ หากคณะกรรมการ เห็นเป็นการสมควรอาจเสนอต่อคณะเพื่ออนุมัติการยุติโครงการและให้ผู้รับทุนคืนเฉพาะเงินเหลือจ่าย พร้อมหลักฐานการใช้จ่าย และส่งรายงานผลการวิจัยที่ได้ทำมาทั้งหมดก่อนขอยุติโครงการ โดยให้ส่งคืนภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะ

๗.๖.๒ กรณีโครงการที่มีพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) เป็นหัวหน้าโครงการ ให้ผู้ร่วมวิจัยชื่อแรกซึ่งเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายวิชาการรับผิดชอบในฐานะหัวหน้าโครงการ

๗.๗ ให้เป็นหน้าที่ของผู้รับทุนในการ ๑) เก็บใบเสร็จฉบับจริง ๒) สแกนใบเสร็จ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน และให้ความร่วมมือส่งให้สำนักงานตรวจสอบภายใน เมื่อมีการร้องขอ โดยไม่ต้องจัดส่งหลักฐานการเงินแก่คณะ (เก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินไว้อย่างน้อย ๕ ปี)

๘. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย

ผู้รับทุนสามารถขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ได้ ตามประกาศคณะศึกษาศาสตร์ เรื่อง “หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการแก่บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์” หรือ ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ เรื่อง “การให้เงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ แบบมุ่งเป้า”

๙. การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์และการอ้างอิงผลงานวิจัย

เมื่อสิ้นสุดการวิจัย หากมีการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์กับหน่วยงานใด ๆ ให้ผู้รับทุน นำส่งหลักฐานการใช้ประโยชน์หรือหลักฐานการอ้างอิงต่อคณะ

๑๐. ในกรณีพิเศษอื่นใดนอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้ถือคำวินิจฉัย เป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกียรติสุตา ศรีสุข)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์