

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง แนวทางการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีวิสัยทัศน์เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ รับผิดชอบต่อสังคม และสร้างการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่ยั่งยืน ดังนั้น เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ จึงต้องมีการพัฒนาบุคลากรโดยการสนับสนุนและเพิ่มโอกาสให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ไปเสนอผลงานวิชาการในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ และได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับทุนดังกล่าว นั้น

ในการนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาทุนเพื่อไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2563 ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 ได้มีมติให้รับแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ลงวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เพื่อให้มีความเหมาะสมมากขึ้น จึงเห็นสมควรดำเนินการประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ลงวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2561

2. ให้มีประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับทุนดังกล่าว ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คำจำกัดความ

1.1 งานวิจัย หมายถึง การศึกษา สํารวจ ค้นคว้า วิเคราะห์หรือทดลอง เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ใหม่และการค้นพบในทุกสาขาวิชาการและให้หมายความรวมถึงการประดิษฐ์คิดค้น และนวัตกรรม

1.2 งานศิลปะ / งานสร้างสรรค์ทางวิชาการ หมายถึง ผลงานวิชาการ (ไม่จำเป็นต้องเป็นงานวิจัย) ที่มีลักษณะของการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์และสังเคราะห์ หมายรวมถึงงานจิตรกรรม งานประติมากรรม วรรณกรรม ดนตรีและนาฏศิลป์

1.3 ฐานข้อมูลสากล หมายถึง ฐานข้อมูลสำหรับการตีพิมพ์วารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ดังนี้

1.3.1 บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Web of Science (ISI)

1.3.2 บทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ดังต่อไปนี้

- Social Science Citation Index, ABI/INForm and EBSCO host
- Social Science Research Network (SSRN)
- IEEE/IEEE GRSS/IEEE IADF/ISPRS/Springer/Inspec
- Thai-Journal Citation Index Centre (TCI)
- Arts & Humanities Citation Index

1.3.3 ผลงานประเภทงานศิลปะ หรืองานสร้างสรรค์ทางวิชาการ หากไม่สามารถตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติได้ ให้ผู้รับทุนนำผลงานมาแสดงตามข้อ 7.2 แทน

1.4 คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาทุนเพื่อไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ

2. กำหนดช่วงเวลาในการพิจารณาจัดสรรทุน

คณะกรรมการพิจารณาทุนเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ผ่านระบบ CMU-MIS และนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาจัดสรรทุนเป็นรายเดือน โดยคณะกรรมการ จะรับพิจารณา เฉพาะผู้ที่ส่งข้อมูลคำขอรับการจัดสรรทุนฯ แบบ On-line บนระบบ CMU-MIS ที่ครบถ้วนเท่านั้น ในกรณีที่มีปัญหาให้ ฝ่ายเลขานุการนำเสนอเป็นวาระในที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาตัดสินต่อไป

3. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรทุน

3.1 ต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นเสนอขอรับทุน และไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา

3.2 สนับสนุนทุนร้อยละ 80 ของจำนวนทุนทั้งหมดสำหรับอาจารย์หรือนักวิจัยรุ่นใหม่ ที่มีอายุไม่เกิน 45 ปี และมีตำแหน่งอาจารย์หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์

3.3 สนับสนุนทุนร้อยละ 20 ของจำนวนทุนทั้งหมดสำหรับอาจารย์หรือนักวิจัยรุ่นกลางขึ้นไป ที่มีอายุ ตั้งแต่ 45 ปี ขึ้นไป และมีตำแหน่งตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไป

3.4 มหาวิทยาลัยกำหนดให้ผู้สมัครสามารถสมัครขอรับทุนได้ไม่เกิน 1 เรื่อง ต่อ 2 ปีงบประมาณ (ปีเว้นปี) ให้ถือปีงบประมาณตามประกาศทุนสนับสนุนรายเดือนเป็นสำคัญ การเว้นปี เริ่มมีผลบังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ 2563 เป็นต้นไป โดยการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนต้องตรงกับปีงบประมาณที่เดินทางไปประชุมวิชาการนานาชาติ

3.5 สนับสนุนผลงานวิชาการที่มีการแสดงเอกสาร หลักฐานครบถ้วน และมีกำหนดการเดินทางไป แสดงผลงานวิชาการที่แน่นอนและชัดเจน

3.6 ผลงานวิชาการที่ได้นำเสนอและรับทุนนี้ไปแล้ว ไม่สามารถนำมาขอรับทุนซ้ำได้อีก และจะต้องไม่เคย นำไปใช้เป็นหลักฐานประกอบการรายงาน หรือขอรับเงินสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้ทุกประเภทจากมหาวิทยาลัย ผ่านสำนักงานบริหารงานวิจัย อาทิเช่น เงินอุดหนุนตีพิมพ์ (ค่าตอบแทน), ค่าตีพิมพ์บทความ (Page Charge), โครงการส่งเสริมผลงานวิชาการระดับนานาชาติโดยผู้เกษียณอายุ/ อาจารย์หรือนักวิจัยต่างชาติ/ Post-Doctoral, ทุนนักวิจัย รุ่นใหม่/ รุ่นกลาง, ทุนสนับสนุนกลุ่มวิจัย และศูนย์วิจัย/ ศูนย์ความเป็นเลิศ, ทุนส่งเสริมการตีพิมพ์ผลงานร่วมกับ มหาวิทยาลัย/ สถาบัน อันดับ 1-20 ของโลก และทุนส่งเสริมการตีพิมพ์ผลงานในวารสาร Nature, Science, Lancet หรือ The New England Journal of Medicine เป็นต้น

3.7 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาสนับสนุนทุนเฉพาะการนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบ Oral Presentation หรือ Poster Presentation หรืองานศิลปะ/ งานสร้างสรรค์ทางวิชาการ

3.8 มหาวิทยาลัยไม่สนับสนุนทุนในกรณีได้รับเชิญเพื่อไปนำเสนอ (Invited Speakers) และกรณีไป นำเสนอผลงานที่ได้ตีพิมพ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว

3.9 พิจารณาจัดสรรงบประมาณสมทบเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน 3 หมวด คือ

1. ค่าพาหนะสำหรับการเดินทางในประเทศ ระหว่างประเทศ และในต่างประเทศ
2. ค่าที่พักในประเทศ และต่างประเทศ
3. ค่าลงทะเบียนการประชุม

โดยใช้กลุ่มประเทศเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาวงเงิน ดังนี้

กลุ่มประเทศ	พิจารณาจัดสรรงบประมาณตามที่จ่ายจริงในวงเงินที่ไม่เกิน
1. อาเซียน	30,000 บาท
2. ในทวีปเอเชีย	40,000 บาท
3. ในทวีปออสเตรเลีย/นิวซีแลนด์	50,000 บาท
4. ในทวีปยุโรป/อเมริกา/แอฟริกา	70,000 บาท
5. อื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 1 ถึงข้อ 4	พิจารณาตามความเหมาะสมไม่เกิน 40,000 บาท

3.10 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาจัดสรรทุนเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่จัดสรรตามข้อ 3.9 ตามความจำเป็นและเหมาะสมสำหรับผู้ขอรับทุน แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ต้องอยู่ในกรอบงบประมาณของมหาวิทยาลัยที่ได้จัดสรรให้

3.11 ผู้ที่ได้รับการจัดสรรทุน แต่ไม่ได้ดำเนินการตีพิมพ์เผยแพร่บทความฉบับสมบูรณ์ตามข้อ 7.1 และ 7.2 ผู้รับทุนนั้นจะไม่มีสิทธิเสนอขอรับทุนนี้เป็นระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันที่ได้รับทุนตามประกาศ

4. การสมัครขอรับทุน

4.1 ผู้สมัครจัดทำคำขอรับการจัดสรรทุนฯ แบบ On-line บนระบบ CMU-MIS พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ไปยังส่วนงานต้นสังกัดเพื่อเสนอรายชื่อผู้สมัครมายังสำนักงานบริหารงานวิจัยได้ตลอดปีงบประมาณ โดยไม่ต้องส่งเอกสารการขอรับทุนฉบับจริง (hard copy) และจะต้องดำเนินการยื่นเอกสารขอทุนแบบ On-line บนระบบ CMU-MIS ให้แล้วเสร็จก่อนการไปเสนอผลงานไม่น้อยกว่า 60 วัน ถ้าหากเอกสารประกอบการขอรับทุนไม่ครบ มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณาในงวดนั้นๆ จะรับพิจารณาถัดเมื่อเอกสารครบถ้วนและจะนำไปพิจารณาในงวดถัดไป โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารและแบบฟอร์ม/คู่มือได้ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยที่ <https://mis.cmu.ac.th/sps/>

4.2 กรณีผู้สมัครขอรับทุนเดินทางไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ก่อนการประกาศผลการพิจารณาทุน แต่ต่อมาภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครขอรับทุนไม่ผ่านการพิจารณาจัดสรรทุน ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศตามข้อ 3.9 ในรอบดังกล่าวเอง

5. การพิจารณาจัดสรรทุนฯ

คณะกรรมการจะพิจารณาจัดสรรทุนทุกเดือน ผ่านระบบ CMU-MIS โดยฝ่ายเลขานุการจะเสนอเฉพาะผู้ที่มีเอกสารการขอรับทุนฯ ครบถ้วนต่อคณะกรรมการ และหลังจากที่มหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรทุนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะประกาศผลการพิจารณาจัดสรรทุนบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยที่ <https://mis.cmu.ac.th/sps/> เพื่อให้ผู้ขอรับทุนทราบและยืนยันการรับทุน และดำเนินการตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. เอกสารการขอรับทุนฯ

6.1 หนังสือเชิญ หรือหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานผู้จัดการประชุมที่ระบุชื่อผลงานวิชาการ ชื่อผู้ขอรับทุน และระบุว่าเป็นการนำเสนอผลงานวิชาการแบบ Oral Presentation หรือ Poster Presentation หรืองานศิลปะ / งานสร้างสรรค์ทางวิชาการ ให้ชัดเจน

6.2 บทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper/ Full manuscript) ที่จะไปนำเสนอ ต้องระบุชื่อคณะผู้วิจัย โดยมีชื่อของผู้ขอรับทุนและผู้วิจัยไว้ด้วย

6.3 กำหนดการและรายละเอียดการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ ซึ่งระบุรายละเอียดของ Committee และ Peer review (ถ้ามี)

6.4 กรณีมีผู้สนับสนุนหลายคน หากผู้ขอรับทุนมิใช่ผู้สนับสนุนชื่อแรก (First Author) จะต้องแนบหนังสือยินยอมจากผู้สนับสนุนชื่อแรกให้ผู้ขอรับทุนเป็นผู้ไปนำเสนอผลงานวิชาการ

7. หน้าที่ของผู้ได้รับทุน

ภายหลังจากได้รับการจัดสรรทุนและไปนำเสนอผลงานวิชาการมาแล้ว ผู้ขอรับทุนจะต้องดำเนินการ ดังนี้

7.1 ตีพิมพ์เผยแพร่บทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper/Full Manuscript) ในวารสาร (Journal) ที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล Web of Science (ISI) ค่าควอไทล์ (Q) ของวารสาร ในระดับ Q1-Q4 โดยแนบหลักฐานการตีพิมพ์หรือหนังสือตอบรับตีพิมพ์จากวารสารในระบบ CMU-MIS หากวารสารถูกจัดอยู่ในควอไทล์ (Q) ที่ต่างกันในแต่ละสาขา ให้ถือเอาควอไทล์ที่ดีที่สุด โดยอ้างอิงค่าควอไทล์ (Q) ของวารสารนั้นๆ จาก JCR Impact Factor ในฐานข้อมูลสากล Web of Science (ISI) เท่านั้น หากไม่ปรากฏค่าควอไทล์ (Q) ของวารสาร จะไม่สามารถนับเป็นผลงานภายใต้ทุนดังกล่าวได้

7.2 ในกรณีผลงานประเภทงานศิลปะ หรืองานสร้างสรรค์ทางวิชาการ ที่ไม่สามารถตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติได้ จะต้องนำผลงานดังกล่าวมาตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (TCI กลุ่ม 1) หรือจัดแสดงในเว็บไซต์การนำเสนอผลงานศิลปะของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แทน เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับสืบค้นและอ้างอิงของมหาวิทยาลัยต่อไป จึงจะอยู่ในเกณฑ์ที่จะขอรับทุนในโอกาสต่อไปได้

7.3 แนบเอกสารหลักฐานตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผ่านระบบ CMU-MIS พร้อมแจ้งไปยังส่วนงานต้นสังกัดเพื่อรายงานมายังสำนักงานบริหารงานวิจัย ดังนี้

7.3.1 รายงานสรุปการไปเสนอผลงานวิชาการโดยผ่านหัวหน้าส่วนงาน พร้อมภาพประกอบการนำเสนอผลงานวิชาการ และ/หรือภาพบรรยากาศของการประชุมวิชาการที่ไปเข้าร่วม

7.3.2 หลักฐานการตีพิมพ์ดังข้อ 7.1 และข้อ 7.2 หากไม่ดำเนินการดังกล่าวทางมหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาจัดสรรทุนในโอกาสต่อไป

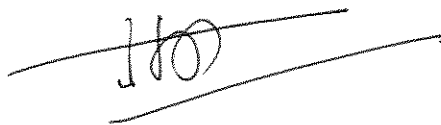
7.4 ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปราชการ/ปฏิบัติงาน ระเบียบเกี่ยวกับการเงินและการคลัง และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนต้องปฏิบัติตามแนวทางการไปเสนอผลงานวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยเคร่งครัด หากดำเนินการเบิกจ่ายล่าช้า ทำให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่ายหรือเบิกจ่ายไม่ทัน ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดดังกล่าวเอง

7.5 กรณีที่มีประเด็นปัญหาเกี่ยวกับประกาศนี้ ให้เสนออธิการบดีวินิจฉัย และให้ถือคำวินิจฉัยของอธิการบดีเป็นที่ยุติ

ประกาศ ณ วันที่

9

เมษายน พ.ศ. 2563



(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์นิเวศน์ นันทจิต)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่